

## ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ 5

### Γενικά:

1. Τα απαιτούμενα δικαιολογητικά μπορούν να είναι πρωτότυπα, ακριβή αντίγραφα ή νομίμως επικυρωμένα. Σε περίπτωση υποβολής φωτοαντιγράφων θα πρέπει επιπλέον να υποβάλλεται υπεύθυνη δήλωση στην οποία να αναφέρεται ότι *"τα φωτοαντίγραφα που προσκομίζονται στο φάκελο υποψηφιότητας είναι πιστά αντίγραφα των πρωτοτύπων"*.
2. Οι απαιτούμενες Υπεύθυνες Δηλώσεις είναι της παρ. 4 του άρθρου 8 του Ν. 1599/1986 (Α' 75), όπως εκάστοτε ισχύει, με θεώρηση γνησίου υπογραφής. Σε περίπτωση που ο υποψήφιος είναι νομικό πρόσωπο τις σχετικές Υπεύθυνες Δηλώσεις που αφορούν το ίδιο το νομικό πρόσωπο υπογράφει ο νόμιμος εκπρόσωπος αυτού.
3. Δικαιολογητικά αλλοδαπών υποψηφίων, εφόσον εκδίδονται από αλλοδαπή αρχή πρέπει να είναι επίσημα μεταφρασμένα στα ελληνικά. Σε διαφορετική περίπτωση δεν λαμβάνονται υπόψη. Εάν σε κάποια χώρα βεβαιώνεται από οποιαδήποτε αρχή της ότι δεν εκδίδεται κάποιο/κάποια από τα απαιτούμενα δικαιολογητικά ή δεν καλύπτουν όλες τις περιπτώσεις που αναφέρονται ανωτέρω, αντικαθίστανται από ένορκη βεβαίωση του υποψηφίου ή, αν ούτε αυτή προβλέπεται, από Υπεύθυνη Δήλωσή του ενώπιον δικαστικής ή άλλης αρχής της χώρας εγκατάστασής του, στην οποία θα δηλώνεται ότι στη συγκεκριμένη χώρα δεν εκδίδονται τα συγκεκριμένα δικαιολογητικά και ότι ο υποψήφιος πληροί τα κατά τα ανωτέρω απαιτούμενα.
4. Για τις περιπτώσεις που στην αίτηση περιλαμβάνεται η απόκτηση των απαραίτητων για την πράξη εδαφικών εκτάσεων, **πρέπει να πληρούνται σωρευτικά** οι ακόλουθοι όροι και προσκομίζονται τα αντίστοιχα δικαιολογητικά:
  - α) Η αξία της εδαφικής έκτασης πιστοποιείται από ανεξάρτητοειδικευμένο εμπειρογνώμονα ή δεόντως εξουσιοδοτημένο επίσημο φορέα που βεβαιώνει ότι η τιμή αγοράς δεν υπερβαίνει την εμπορική αξία της εδαφικής έκτασης και την αντικειμενική αξία για τις περιπτώσεις όπου εφαρμόζεται το σύστημα του αντικειμενικού προσδιορισμού.
  - β) Η έκταση δεν ανήκει στο δημόσιο ή σε νομικό πρόσωπο του ευρύτερου δημόσιου τομέα.
  - γ) Η επιλέξιμη, για συνεισφορά από το ΕΓΤΑΑ, δαπάνη για αγορά οικοδομημένης ή μη οικοδομημένης γης, σε περιπτώσεις πράξεων που περιλαμβάνουν κτιριακές υποδομές δεν υπερβαίνει το 10% των συνολικών επιλέξιμων δαπανών της πράξης. Για εγκαταλελειμμένες και πρώην βιομηχανικές εγκαταστάσεις που περιλαμβάνουν κτίρια, το όριο αυτό αυξάνεται στο 15%. (σε περίπτωση χρήσης του Άρθρου 14 του Καν 651/2014 είναι επιλέξιμες μόνο ενεργές επιχειρηματικές εγκαταστάσεις).

**ΠΙΝΑΚΑΣ ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΩΝ ΔΙΑΚΙΟΛΟΓΗΤΙΚΩΝ**

**Σημειώνεται ότι ο παρακάτω πίνακας αποτελεί καταγραφή ενδεικτικών δικαιολογητικών. Σε κάθε περίπτωση τα δικαιολογητικά προκύπτουν από τα αναλυτικά κριτήρια ΕΠΙΛΟΓΗΣ και ΕΠΙΛΕΞΙΜΟΤΗΤΑΣ καθώς και από τις διευκρινίσεις αυτών, κατά περίπτωση. Επίσης ο υποψήφιος επενδυτής μπορεί να επισυνάψει κάθε άλλο δικαιολογητικό το οποίο θεωρεί ότι ενισχύει την πρότασή του σύμφωνα με τα κριτήρια επιλογής και επιλεξιμότητας.**

**ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΕΚΠΛΗΡΩΣΗΣ ΤΩΝ ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΩΝ ΚΡΙΤΗΡΙΩΝ ΕΠΙΛΕΞΙΜΟΤΗΤΑΣ  
(κατά περίπτωση)**

1	Αποδεικτικό κατάθεσης της Αίτησης στήριξης
2	Αίτηση Στήριξης (Παράρτημα 2)
3	Αίτηση Στήριξης Συμπληρωματικά Στοιχεία σε έντυπη και σε ηλεκτρονική μορφή (Παράρτημα 3α – αρχείο word)
4	Αναλυτικός Προϋπολογισμός Εργασιών σε έντυπη και σε ηλεκτρονική μορφή (Παράρτημα 3β – αρχείο excel)
5	Προσφορές -προτιμολόγια για το εύλογο κόστος των δαπανών
6	Υπεύθυνη Δήλωση Δικαιούχου (Παράρτημα 6)
7	Μελέτη Βιωσιμότητας σε έντυπη και σε ηλεκτρονική μορφή (Παράρτημα 7 -αρχείο excel)
8	Ισολογισμοί και καταστάσεις αποτελεσμάτων χρήσεως, Ισοζύγια τριτοβάθμιας ανάλυσης, τέλους χρήσης (των προηγούμενων τριών κλεισμένων διαχειριστικών χρήσεων), Ε3. Για επενδυτικά σχέδια προϋπολογισμού άνω των 200.000,00 €, τα αναφερόμενα στοιχεία αγοράς και ανταγωνισμού στην μελέτη βιωσιμότητας θα πρέπει να συνοδεύονται από πηγές ή και παραπομπές σε κλαδικές ή γενικές μελέτες.
9	Αποδεικτικά κατοχής ή χρήσης του ακινήτου ανάλογα με την περίπτωση
10	Βεβαίωση χρήσεων γης (εάν απαιτείται από τη φύση της πρότασης)
11	Πιστοποιητικό βαρών (εάν απαιτείται από τη φύση της πρότασης)
12	Φωτογραφικό υλικό της θέσης που θα υλοποιηθεί η πράξη – αποτύπωση υφιστάμενης κατάστασης
13	Δήλωση deminimis (εφόσον απαιτείται)
14	Τοπογραφικό διάγραμμα (εάν απαιτείται από τη φύση της πρότασης).
15	Διάγραμμα δόμησης (εάν απαιτείται από τη φύση της πρότασης).
16	Αρχιτεκτονικά σχέδια (εάν απαιτείται από τη φύση της πρότασης), με Αναλυτική εμβαδομέτρηση (όπου απαιτείται)

17	Πίνακας μοριοδότησης (όπου απαιτείται)
18	Καταστατικό ή σχέδιο καταστατικού, ιδιωτικό συμφωνητικό για την συνεργασία (για τις υποδράσεις της δράσης 19.2.7. "ΣΥΝΕΡΓΑΣΙΑ ΜΕΤΑΞΥ ΔΙΑΦΟΡΕΤΙΚΩΝ ΠΑΡΑΓΟΝΤΩΝ")
19	Έκθεση τεκμηρίωσης εξασφάλισης της προσβασιμότητας των ατόμων με αναπηρία. (όπου απαιτείται, βλ. σχετ. Διευκρίνιση – Κριτήριο 14)
20	Έγκριση περιβαλλοντικών όρων ή Υ.Δ. (όπου απαιτείται)
21	Για υφιστάμενες επιχειρήσεις: Έναρξη στην Δ.Ο.Υ. ή ΓΕΜΗ και Κατάσταση ενεργών δραστηριοτήτων (ΚΑΔ) της επιχείρησης μέσω της ιστοσελίδας gsis.gr (πρόσφατη εκτύπωση)
22	Για υφιστάμενες επιχειρήσεις: Άδεια λειτουργίας (όπου απαιτείται), Σήμα ΕΟΤ (για καταλύματα)
23	Δικαιολογητικά ανάλογα με τη μορφή του δικαιούχου για τον έλεγχο προβληματικής επιχείρησης. Αφορά μόνο σε χρήση του αρ. 14 Καν. ΕΕ 651/2014 (βλ. σχετ. Διευκρίνιση – Κριτήριο 16 και σημείο Β του Παραρτήματος 11 «Ορισμός Προβληματικής Επιχείρησης»
24	Δήλωση σχετικά με την ιδιότητα ΜΜΕ (Παράρτημα 9)
25	Απόφαση του αρμοδίου οργάνου του φορέα για υποβολή πρότασης
26	Φορολογικά στοιχεία όπως : Ε1, Ν, Ε3, Ε5, Ε7, Ε9
27	Δικαιολογητικά νόμιμης υπόστασης (καταστατική σχέδιο καταστατικού, ορισμός νόμιμου εκπροσώπου, ΦΕΚ, κ.λπ. ) (βλ. σχετ. Διευκρίνιση – Κριτήριο 18)
28	Στοιχεία νόμιμου εκπροσώπου
29	Άδεια αρμόδιου οργάνου σύμφωνα με τις διευκρινίσεις, Καταστατικό σχετικού οργανισμού (σε περίπτωση που ο δικαιούχος είναι Δημόσιος Υπάλληλος, κτλ) (όπου απαιτείται)
30	Αντίγραφο ταυτότητας ή διαβατηρίου
31	Δικαιολογητικά τεκμηρίωσης κάλυψης Ιδιωτικής Συμμετοχής Υπεύθυνη δήλωση ή Σχετική Βεβαίωση Τράπεζας για ιδίους πόρους ή/και δάνειο ή/και συνδυασμό τους, μεημερομηνία έκδοσης <b>μεταγενέστερη της δημοσίευσης της Πρόσκλησής</b> κατοχή άλλου άμεσα ρευστοποιήσιμου τίτλου όπως μετοχές και ομόλογα
32	Φορολογική ενημερότητα ή βεβαίωση οφειλών της επιχείρησης από την οποία να προκύπτει ότι δεν είναι υπόχρεη σε ανάκτηση παράνομης κρατικής ενίσχυσης (για έλεγχο περί μη ύπαρξης εκκρεμούς διαταγής ανάκτησης) κατόπιν προηγούμενης απόφασης της Επιτροπής. <b>Αφορά μόνο σε περίπτωση χρήσης του Καν. ΕΕ 651/2014).</b>
<b>ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΕΚΠΛΗΡΩΣΗΣ ΤΩΝ ΚΡΙΤΗΡΙΩΝ ΕΠΙΛΟΓΗΣ / ΒΑΘΜΟΛΟΓΙΑΣ (κατά περίπτωσηκαι επιπλέον των ανωτέρω δικαιολογητικών)</b>	
1	Ιδιωτικά συμφωνητικά με τοπικούς παραγωγούς, Ε9, Ενιαία Δήλωση ΟΣΔΕ (για τις υποδράσεις 19.2.2.2, 19.2.3.1)
2	Άδεια Λειτουργίας για υφιστάμενες επιχειρήσεις (για τις υποδράσεις 19.2.2.3, 19.2.2.4, 19.2.3.3, 19.2.3.4)
3	Βεβαίωση εγγραφής στο Μητρώο Αγροτών και Αγροτικών Εκμεταλλεύσεων (ΜΑΑΕ) (εφόσον αφορά τον υποψήφιο)

4	Εκκαθαριστικό(εφόσον αφορά τον υποψήφιο)
5	Αποδεικτικό εγγραφής στο σχετικό μητρώο για συλλογικούς φορείς (εφόσον προβλέπεται)
6	Τίτλος σπουδών ΑΕΙ / ΤΕΙ - Πτυχίο ΙΕΚ ή ΕΠΑΣ - Βεβαίωση επαγγελματικής κατάρτισης
7	Βεβαίωση εργοδότη/φορέα, συνοδευόμενη από οποιοδήποτε έγγραφο δημοσίου φορέα που αποδεικνύει τις ημέρες ασφάλισης καθώς και το αντικείμενό της (π.χ. Λογαριασμό Ασφαλισμένου από ΙΚΑ, Βεβαίωση ΕΦΚΑ κτλ)
8	Βιογραφικό σημείωμα υπευθύνου στην εκτέλεση και συντονισμό έργου που αφορά τη Δράση 19.2.7
9	Βιογραφικά σημειώματα μελών του προτεινόμενου Συνεργατικού σχηματισμού για τη Δράση 19.2.7
10	Αποδεικτικά συμμετοχής σε παλιότερα σχήματα για τη Δράση 19.2.7
11	Για τεκμηρίωση της Παραγωγής προϊόντων ποιότητας βάσει προτύπου, αλλά και της Επεξεργασίας πρώτων υλών παραγόμενων με μεθόδους βάσει προτύπων: Βεβαίωση Αρμόδιου Διοικητικού Φορέα, Φορέα Πιστοποίησης και συμβάσεις μεταξύ παραγωγών και εν δυνάμει δικαιούχων
12	Βιβλίο εισαγωγής α' υλών (όταν η πρώτη ύλη προέρχεται από ίδια εκμετάλλευση)
13	Λογαριασμοί Φορέα Παρόχου Ηλεκτρικής Ενέργειας ή στοιχεία υπολογισμού ενεργειακών αναγκών
14	Για την τεκμηρίωση τουκαινοτόμου χαρακτήρα της πρότασης/ χρήση καινοτομίας και νέων τεχνολογιών:πιστοποιητικά προμηθευτών, έντυπα τεχνικών προδιαγραφών του προβλεπόμενου εξοπλισμού,βεβαιώσεις φορέων
15	Ετήσιος πίνακας προσωπικού (Ε4) και τυχόν τροποποιητικοί πίνακες, καθώς και έντυπα Ε5 και Ε6 έως τον προηγούμενο μήνα από τη δημοσιοποίηση της παρούσας Πρόσκλησης
16	ΦΕΚ χαρακτηρισμού οικισμού /Εγκριση ΕΠΑΕ / Βεβαίωση Αρμόδιου φορέα για διατηρητέο κτίριο / ιστορικές αναφορές κτλ.
17	Δικαιολογητικά τεκμηρίωσης της ετοιμότητας έναρξης υλοποίησης της πρότασης (π.χ. Άδεια Δόμησης, Άδεια Εγκατάστασης, Επιμέρους Άδειες, εγκρίσεις, αιτήσεις κτλ)
18	Για υφιστάμενα πρόσωπα: Πιστοποιητικό Εφαρμογής συστημάτων διαχείρισης και ποιοτικών σημάτων
19	Αναλυτικές Προμετρήσεις κτιριακών εργασιών
20	Για τεκμηρίωση της σχετικής εμπειρίας παρόχου στην επαγγελματική κατάρτιση: Βεβαίωση αρμόδιου φορέα για υλοποίηση αντίστοιχων προγραμμάτων
21	Για τεκμηρίωση της διαθεσιμότητας υλικοτεχνικής υποδομής: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Σχετικό πιστοποιητικό ΕΟΠΠΕΠ</li> <li>• Ιδιωτικά Συμφωνητικά Μίσθωσης ή Κατοχής δομών</li> <li>• Φωτογραφική Τεκμηρίωση</li> </ul>
22	Για τεκμηρίωση της διαθεσιμότητας εκπαιδευτικού προσωπικού: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Ιδιωτικά Συμφωνητικά συνεργασίας ή/και</li> <li>• Συμβάσεις.</li> </ul>